**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Popayán, noviembre 2024

Señor (a)
**ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5843086 de 2024
Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Popayán

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.5843086 de **2024**

Edgar Vernaza Arboleda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061688880 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISEIS PESOS M/C. ($47.185.926). Diez pagos iguales, por valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos ($4.465.545) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2024. B) El último pago en el mes de diciembre por valor de dos millones quinientos treinta mil cuatrocientos setenta y seis pesos $2.530.476.
**Plazo:** Será hasta el 17 de diciembre de 2024

**OBJETO:** prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral presencial, a distancia y/o virtual en los programas de formación en articulación con la media del centro de comercio y servicios, pertenecientes a la red de informática, diseño y desarrollo de software y área de conocimiento de informática, diseño y desarrollo de software, según las necesidades del servicio, en los municipios del departamento del cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

**Obligaciones Especificas:**

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:<br><br>
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2924620</td><td>Control de la Seguridad Digital</td><td>8:00-16:00</td><td>72</td></tr>
<tr><td>2705524</td><td>Sistemas</td><td>8:00-16:00</td><td>16</td></tr>
<tr><td>2924593</td><td>Programación para Analítica de datos</td><td>8:00-16:00</td><td>56</td></tr>
<tr><td>2725026</td><td>Sistemas</td><td>8:00 16:00</td><td>16</td></tr>
<tr><td colspan="3">TOTAL, HORAS MES</td><td>160</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido</td><td>Repositorio SharePoint INFORMES CONTRACTUALES 2024 CAPE - Home (sharepoint.com)<br><br>Carpetas:<br>GC/<br>GESTION SOFIA/<br>PROGRAMADOR MES A MES</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA.</td><td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO</td><td>Repositorio SharePoint INFORMES CONTRACTUALES 2024 CAPE - Home (sharepoint.com)<br><br>Carpetas:<br>GC/<br>FORMACION</td></tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | |
|---|---|
| **No. Ficha** | 2924620 |
| **Nombre Programa** | Control de la Seguridad Digital |
| **Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)** | guía de aprendizaje: fase de ejecución , guía de aprendizaje herramientas Seguridad Informática |
| **Total, Horas asignadas** | 72 |

| | |
|---|---|
| **No. Ficha** | 2705524 |
| **Nombre Programa** | Sistemas |
| **Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)** | Desarrollo Fase primera proyecto productivo (actividad inicial) |
| **Total, Horas asignadas** | 16 |

| | |
|---|---|
| **No. Ficha** | 2924593 |
| **Nombre Programa** | Programación para Analítica de Datos |
| **Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)** | guía de aprendizaje: fase de ejecución , guía de aprendizaje herramientas ofimáticas |
| **Total, Horas asignadas** | 56 |

| | |
|---|---|
| **No. Ficha** | 2725026 |
| **Nombre Programa** | Sistemas |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)** | Desarrollo Fase primera proyecto productivo (actividad inicial) | |
| | | **Total, Horas asignadas** | 16 | |
| 3 | Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande. | **Otras**. Previa autorización Coordinación Académica | | Reporte de horas adicionales, evidenciado en el reporte mensual de SOFIA PLUS. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

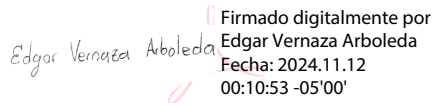
| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | 191224 | Morales-Puerto Tejada | 8-10-2024 | 16-10-2024 |
| 2 | 211524 | Morales-Puerto Tejada | 22-10-2024 | 29-10-2024 |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8633232980 de la planilla, **ASOPAGOS** y octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

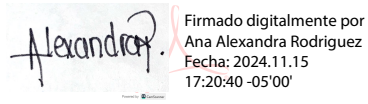
Evidencias en (5) folios

Cordialmente,




**Firma**
**EDGAR VERNAZA ARBOLEDA**
**Contratista**
**C.C. No. 1.061.688.880 de Popayán**

Recibí a satisfacción:




Firma
**Ana Alexandra Rodríguez Vargas**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5843086 de 2024**
Cargo: Instructor G20 Coordinadora Académica